

CURSOS PROFISSIONAIS

TABELA DE TAXAS E EMOLUMENTOS ANO LETIVO 2026/2027

Matrícula e Renovação de Matrícula	150€
Seguro Escolar (valor anual)	35€
Matrícula de Módulos em Atraso	20€ (cada módulo)
Módulos do Ano Anterior (valor é variável por disciplina)	10€ (por cada hora)
Serviços e Material de Apoio ao Estudo (incluiu fotocópias, folhas de teste e guiões)	101,50€/mês (por 10 meses)
Serviços e Material de Apoio ao Estudo Pagamento Anual no ato da matrícula – desc. 10% (com pagamento até 30 de Setembro)	913,50€
Multa por <u>atraso</u> no pagamento de cada Atividade de Complemento Curricular e Material de Apoio ao Estudo.	25€ (*)
Cartão do Aluno	gratuito
Cartão do Aluno (2ª via e seguintes)	15€
Recuperação de Nota (módulo)	50€
Segunda Recuperação de Nota (módulo)	70€
Avaliação Extraordinária – fora das épocas de recuperação	80€
Diploma NBA (**)	25€
Diploma NBA (2ª via e seguintes) (**)	60€
Certificado de Habilitações (**)	gratuito
Certificado de Habilitações (2ª via e seguintes) (**)	60€
Certificado de Matrícula / Frequência	gratuito
PAP - Prova de Aptidão Profissional (dentro do ciclo de formação)	gratuito
Entrega da PAP fora do prazo (até 5 dias úteis após o prazo estipulado anualmente)	20,00€
Entrega da PAP fora do prazo (depois de 5 dias úteis após o prazo estipulado e até 31 de Dezembro do último Ano do ciclo de formação)	50€
Realização da PAP fora da época normal (a partir de 1 de Janeiro do primeiro ano após o ciclo de formação)	150€
Estágio (dentro do ciclo de formação)	gratuito
Adiamento Estágio (quando não concluído até 31 de julho do ano letivo)	150€
Adiamento da Prova de Aptidão Profissional	150€
2ª via – documentos de apoio	10€
Comprovativo da Conclusão de Disciplina/s (após requisito)	gratuito
Manuais escolares – Títulos e valores a serem indicados no pré-início de ano letivo.	Informação a ser enviada aos EE

(*) Pagamento de Serviços e Material de Apoio ao Estudo até ao dia 8 de cada mês – sobretaxa por Atraso de pagamento 25€, por cada mês acumulado.

(**) Ao valor mencionado acresce os valores em dívida à data da respetiva emissão.

Todos os casos omissos nesta tabela serão resolvidos pela Direção da Escola.